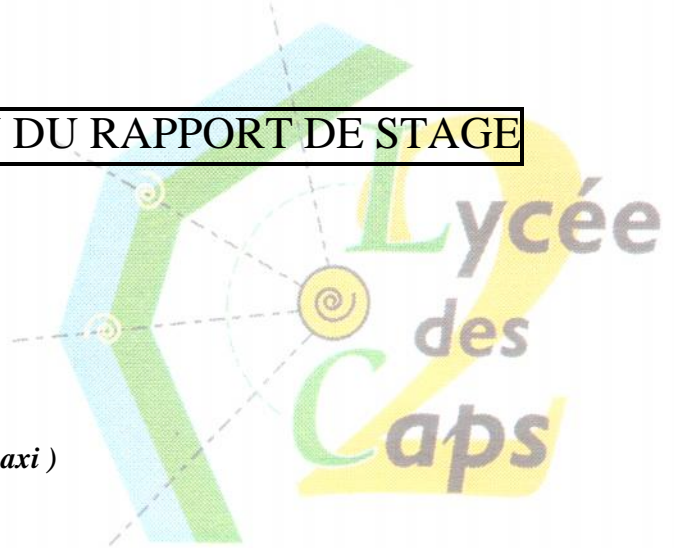


PLAN D'ORGANISATION DU RAPPORT DE STAGE



- *Sommaire (1 page)*
- *Remerciements (1 page)*
- *1 - Présenter l'entreprise: (10 pages maxi)*
 - Au niveau économique,*
 - Activités de l'entreprise (Gammes de produits, de services, Codes NAF, APE)
 - Forme juridique de l'entreprise
 - Liste des clients principaux
 - Chiffre d'affaires des 5 dernières années
 - Bilans
 - Au niveau fonctionnel,*
 - Organisation, Structures:
 - Adresse et situation géographique de l'entreprise
 - Divisions de production (ex: Chaudronnerie, Mécanique, ...)
 - Nombre et niveaux de qualification des salariés,
 - Organigramme,
 - Parc machines,
 - Au niveau qualité,*
 - Niveau de certification qualité
 - Procédures de suivi, mises en place pour la fonction production
 - Au niveau Hygiène et Sécurité,*
 - Organisation générale
 - Règles et procédures mises en place aux postes de travail
- *2- Situation du stagiaire dans l'entreprise: (2 pages)*
 - Poste(s) occupé(s)
 - Atelier ou secteur d'activités (joindre un plan)
 - Personnel environnant et relations avec celui-ci (hiérarchiques, fonctionnelles)
- *3 - Travaux et activités réalisés : (3 pages)*
 - Fiches descriptives des travaux réalisés, pour les fonctions :
Préparation – Réalisation de la fabrication – Installation / Montage

- 4 - Présentation détaillée d'une tâche:

- **De préparation de fabrication (mini 3 pages)**

Plan ou schéma de l'ouvrage, remis ou créé par le stagiaire
Gammes ou contrats de phases, utilisés ou créés par le stagiaire
Fiches de débit et ou de Mise en tôle économique
Conditions de réalisation de la tâche (seul ou avec aide extérieure)

- **De réalisation de fabrication, débit, conformation d'éléments (mini 3 pages)**

Plan ou schéma de l'ouvrage, remis ou créé par le stagiaire
Documents utilisés, instructions verbales fournies
Conditions de réalisation de la tâche (seul ou en équipe)
Dates et temps de réalisation
Lieu de mise en œuvre
Machines utilisées
Equipements de protection individuel et collectif utilisés
Feuilles de suivi de fabrication
Feuilles de contrôle

- **D'installation/Montage - assemblage d'éléments – (3 pages)**

Plan, schéma de l'installation ou de l'assemblage réalisé
Documents utilisés, instructions verbales fournies
Conditions de réalisation de la tâche (seul ou en équipe)
Dates et temps de réalisation
Lieu de mise en œuvre
Machines utilisées
Equipements de protection individuel et collectif utilisés
Feuille de suivi
Feuille de contrôle

-5- Bilan de la formation (1 page)

- Savoir-faire acquis particulièrement en entreprise
- Savoir-faire et connaissances acquises au lycée, utilisés en entreprise
- Appréciations personnelles sur vos relations avec les membres de l'entreprise (intégration dans l'équipe, compréhension des règles de travail)
- Votre projet professionnel après le Bac Pro.

- 6 - Documents annexés